



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereau@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

PROTOCOLLO DI ADOZIONE IA – ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Versione: 1.0 – Data: **25/02/2026**

Istituzione scolastica: istituto paritario Sandro Pertini

Codice meccanografico: VEDI INTESTAZIONE

Approvato con: Delibera Collegio Docenti n. __9_ del **25/02/26**

(Scopo, campo di applicazione e definizioni)

0.1 Scopo

Stabilire regole, processi e controlli per introdurre, utilizzare e monitorare sistemi di Intelligenza Artificiale (IA) in modo **antropocentrico, sicuro, trasparente, equo** e conforme a:

- AI Act (rischi, obblighi di deployer, trasparenza, alfabetizzazione IA);
- GDPR e Codice Privacy (tutela dati personali, minori, DPIA);
- D.Lgs. 33/2013 e obblighi PA (trasparenza e accountability dove pertinenti);
- Linee guida MIM 2025 per l'IA nelle scuole .

0.2 Campo di applicazione

Il Protocollo si applica a:

- sistemi IA acquistati/contrattualizzati dalla scuola (SaaS, piattaforme, app);
- sistemi IA resi disponibili tramite piattaforme istituzionali;
- sperimentazioni/POC/Progetti PNRR o fondi vari;
- utilizzi “operativi” di IA (didattica, segreteria, comunicazione, supporto decisionale);
- utilizzi individuali del personale **quando** impattano dati/servizi della scuola (es. inserimento dati studenti in LLM).



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereau@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

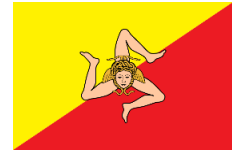
0.3 Definizioni operative

- **Sistema di IA:** qualsiasi soluzione che generi output (testo, immagini, raccomandazioni, classificazioni) con metodi di machine learning o inferenza.
- **Deployer:** la scuola quando usa un sistema IA sotto la propria autorità.
- **Fornitore:** chi sviluppa o mette sul mercato un sistema IA.
- **IA ad alto rischio (scuola):** IA usata per ammissione/assegnazioni, valutazioni apprendimenti, definizione livello educativo, proctoring/monitoraggio comportamenti in prove, profilazione.
- **DPIA:** valutazione impatto privacy (art. 35 GDPR).
- **FRIA:** valutazione impatto diritti fondamentali per sistemi IA ad alto rischio (AI Act) da integrare nella DPIA.

1. Principi vincolanti di adozione

La scuola adotta e applica i seguenti principi (obbligatori nel presente Protocollo):

1. **Centralità della persona e sorveglianza umana:** l'IA non sostituisce la responsabilità umana nelle decisioni che impattano studenti e personale.
2. **Equità e inclusione:** prevenzione attiva di bias e discriminazioni.
3. **Trasparenza e spiegabilità:** utenti informati, processi comprensibili, documentazione conservata, audit possibile.
4. **Tutela dati e minori:** minimizzazione, privacy-by-design/by-default, protezioni rafforzate per soggetti vulnerabili.
5. **Sicurezza tecnica e resilienza:** misure proporzionate, gestione incidenti, controllo accessi.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereau@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

6. **Sostenibilità:** valutazione costi/benefici, impatto organizzativo e continuità.

2. Governance: ruoli, responsabilità e flussi decisionali

2.1 Ruoli

Dirigente scolastico (Responsabile della governance IA)

- autorizza iniziative IA;
- nomina referenti e gruppo di lavoro;
- assicura sorveglianza umana, accountability e monitoraggio. **DSGA (Responsabile processo amministrativo/contrattuale)**
- cura affidamenti e contratti;
- verifica requisiti tecnici/fornitore;
- gestisce inventario applicativi e rapporti con fornitori.

DPO (Supporto obbligatorio in data protection)

- parere su base giuridica, DPIA/FRIA, informativa, art. 28;
- supporto su misure e gestione rischi residui;
- indirizza eventuale consultazione preventiva Garante (art. 36). **Referente IA di istituto (coordinamento operativo)**
- raccoglie richieste, mantiene registro IA;
- coordina formazione e comunicazione interna;
- presidia i controlli periodici.

Team IA (facoltativo ma consigliato)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

Composto da: animatore digitale/FS PNSD, referente cybersicurezza/tecnico, rappresentante docenti, rappresentante ATA, referente inclusione, RLS (ove utile), eventuale genitore/studente negli organi collegiali per consultazione.

2.2 Decisioni e organi collegiali

- **Uso didattico:** informativa e consultazione in Collegio Docenti e organi collegiali (coerenza con libertà di insegnamento).
- **Uso organizzativo/servizi:** Consiglio d’Istituto per indirizzi e contratti (quando dovuto).
- **Coinvolgimento studenti/famiglie:** necessario quando l’IA riguarda apprendimento o dati degli studenti.

3. Processo standard di adozione (end-to-end)

Ogni iniziativa IA segue obbligatoriamente le seguenti fasi (“gates”) con esito documentato.

FASE 1 – Proposta e pre-valutazione (Gate 1: Ammissibilità)

Output: Scheda Proposta IA (Allegato A – da predisporre nel prossimo step) La

proposta deve indicare:

- finalità (didattica/organizzativa/servizi);
- benefici attesi e KPI;
- destinatari (docenti/ATA/studenti/famiglie);
- categorie dati trattati (se presenti);
- livello di autonomia decisionale del sistema;
- stima costi e risorse.

Controllo di ammissibilità (obbligatorio):



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

1. Verifica che non rientri in pratiche vietate (AI Act art. 5) incluse: manipolazione, social scoring, emotion recognition studenti (salvo eccezioni), categorizzazioni biometriche sensibili.
2. Verifica compatibilità con finalità istituzionali e PTOF/PIAO.
3. Verifica “data minimization”: è possibile raggiungere lo scopo senza dati personali o con dati aggregati/sintetici?

Esito Gate 1: APPROVATO / RESPINTO / DA INTEGRARE.

FASE 2 – Classificazione rischio IA (Gate 2: Risk classification)

Output: Scheda Classificazione Rischio IA La

scuola deve classificare:

- **IA ad alto rischio** (educazione: ammissione/assegnazione, valutazione apprendimenti, definizione livello educativo, proctoring/monitoraggio condotte in prove, profilazione).
- **IA a rischio limitato** (interazione diretta con persone → obblighi trasparenza).
- **IA a rischio minimo** (nessun impatto diretto, raccomandati codici di condotta).

Regola d’oro scuola: se incide su **valutazioni, percorsi, accesso, controllo comportamenti**, trattare come **alto rischio** salvo prova contraria documentata.

Esito Gate 2: Classe rischio definita e firmata (DS + Referente IA + DPO per presa visione).

FASE 3 – Valutazione Privacy e Diritti (Gate 3: Conformità GDPR + FRIA se applicabile) Output

obbligatori:

- DPIA (sempre raccomandata; di fatto necessaria con IA per minori/nuove tecnologie).
- FRIA integrata nella DPIA se IA ad alto rischio.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

- Aggiornamento Registro trattamenti.
- Definizione base giuridica (documentata).
- Informative (studenti/famiglie/personale) aggiornate o nuove.

Contenuti minimi DPIA:

- descrizione trattamento, flussi dati, attori, trasferimenti;
- necessità e proporzionalità;
- rischi (privacy, bias, sicurezza, minori);
- misure tecniche/organizzative;
- residual risk e piano trattamento rischi;
- periodicità di revisione.

Quando consultare il Garante (art. 36 GDPR):

- se DPIA evidenzia rischi residui elevati non mitigabili.

Esito Gate 3: OK / OK con prescrizioni / STOP (rischio non accettabile).

FASE 4 – Due diligence del fornitore e contrattualistica (Gate 4: Procurement & compliance)

Output:

- check requisiti tecnici e sicurezza (es. ISO/IEC 27001, qualificazioni AgID per SaaS se pertinenti).
- verifica localizzazione dati e trasferimenti extra UE (es. Data Privacy Framework quando applicabile).
- contratto + Allegati:



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

- **Accordo art. 28 GDPR** se il fornitore è responsabile del trattamento; ○ SLA assistenza/manutenzione;
- obblighi su log, audit, subfornitori, data breach;
- configurazioni privacy by default (no training su prompt, no retention, ecc., dove possibile).

Clausole minime consigliate:

- divieto uso dati scuola per addestramento, salvo esplicita autorizzazione e garanzie;
- tracciabilità accessi e log;
- diritto di audit;
- tempi risposta incidenti;
- cancellazione e portabilità dati a fine contratto;
- obblighi di supporto per richieste interessati.

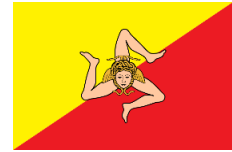
Esito Gate 4: Contratto conforme firmato / non firmabile.

FASE 5 – Configurazione, sicurezza e messa in esercizio (Gate 5: Go-live) Output:

- piano di configurazione (privacy by default);
- manuale operativo d'uso e limiti;
- ruoli e autorizzazioni (IAM);
- procedure incident response e segnalazioni.

Misure obbligatorie “scuola” (minimo comune):

- account istituzionali, niente account personali per attività scolastiche;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

- blocco/limitazione inserimento dati personali nei prompt, soprattutto minori;
- disattivazione funzionalità non necessarie (cronologia conversazioni, servizi accessori, tracking) quando possibile.
- registro delle configurazioni (chi/come/quando).

FASE 6 – Formazione e alfabetizzazione IA (Gate 6: Readiness) Obbligatoria

la **AI literacy** per personale che usa/gestisce il sistema.

Output:

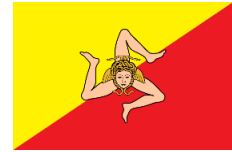
- Piano formazione (docenti/ATA/dirigenti);
- registro presenze e materiali;
- moduli specifici per rischi (bias, hallucination, copyright, dati personali, sicurezza).

Requisito minimo:

- nessun go-live se il personale chiave non è formato (referente IA, amministratori, utilizzatori principali).

FASE 7 – Comunicazione, trasparenza e gestione “non partecipazione” Output:

- comunicazione a famiglie/studenti (uso, finalità, limiti);
- informativa privacy dedicata IA;
- procedura “diritto di non partecipazione” se dati usati per training o trattamenti non necessari (opt-out senza penalizzazione).



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

FASE 8 – Monitoraggio continuo, audit e miglioramento Output

periodici:

- report trimestrale/semester (KPI + rischi + incidenti);
- revisione DPIA (annuale o al mutare rischi/sistema).
- test bias e qualità output (campionamento);
- registro incidenti e near-miss.

Trigger di revisione immediata:

- modifica modello/fornitore;
- nuove funzionalità (es. proctoring, scoring);
- data breach o evento di sicurezza;
- reclami di famiglie/studenti/personale.

4. Regole d'uso per categorie (minimo comune)

4.1 Docenti

- IA come supporto, non sostitutivo della progettazione didattica;
- divieto inserire dati identificativi studenti nei prompt;
- obbligo di verifica fonti/accuratezza output (rischio “allucinazioni”).
- obbligo di dichiarare agli studenti quando un contenuto è prodotto con IA se rilevante per la valutazione.

4.2 Personale ATA/Segreteria

- IA solo su dati minimizzati/necessari;



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

- nessun caricamento di atti contenenti dati particolari (salute, BES, disabilità) salvo specifica autorizzazione e misure rafforzate.
- tracciamento delle attività e conservazione secondo policy.

4.3 Studenti

- uso guidato e supervisionato;
- istruzioni su prompt “sicuri” e divieto di condividere dati personali propri/altrui;
- educazione al pensiero critico (verifica output, bias, fonti).

4.4 Famiglie

- informazione chiara su finalità e tutele;
- canale di reclamo/istanze;
- gestione opt-out dove applicabile.

5. Gestione rischi: catalogo minimo e contromisure

La scuola deve valutare e mitigare almeno i seguenti rischi:

1. **Rischio privacy/minori** → minimizzazione, ambienti controllati, informative, DPIA, divieti prompt con dati identificativi.
2. **Bias/discriminazione** → test periodici, controllo dataset/fornitore, revisione umana, canali reclamo.
3. **Allucinazioni/errore contenuti** → policy “human-in-the-loop”, fact-check, rubriche valutative.
4. **Opacità** → documentazione fornitore, spiegabilità, log, audit.
5. **Cybersecurity** → MFA, patching, logging, incident response, SLA.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

6. **Dipendenza/deskilling** → formazione, limiti d’uso, attività che valutano competenze autentiche.
7. **Rischi reputazionali** → comunicazione trasparente, gestione reclami, registro decisioni.

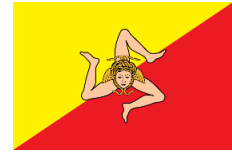
6. Documentazione obbligatoria e registri (kit “minimo”)

Per ogni iniziativa IA la scuola deve conservare in fascicolo dedicato:

1. Scheda Proposta IA + autorizzazione DS
2. Classificazione rischio (AI Act)
3. DPIA (+ FRIA se alto rischio)
4. Base giuridica e aggiornamento Registro trattamenti
5. Contratto + art. 28 GDPR + SLA
6. Informative e comunicazioni a famiglie/studenti/personale
7. Piano formazione + registri presenze
8. Registro configurazioni e accessi
9. Registro incidenti e report monitoraggio

7. Indicatori di efficacia (KPI) e di rischio (KRI) KPI (beneficio):

- riduzione tempi attività amministrative;
- miglioramento accessibilità/inclusione (es. strumenti compensativi);
- qualità percepita da utenti.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“SANDRO PERTINI”

Scuola Paritaria

Indirizzi: AFM - SIA – AGRARIO - ALBERGHIERO

Viale Europa snc – 92027 LICATA (AG)

Tel. 0922/894155 – Cell. 3518370804

AGTA56500L – AGTD4Q5003 - AGRHUP500I

Pec. nuovasapereaude@pec.it

Email. istitutosandropertinilicata@gmail.com

KRI (rischio):

- numero incidenti privacy/sicurezza;
- reclami su output discriminatori;
- non conformità emerse in audit;
- eventi di utilizzo improprio (prompt con dati personali).

8. Procedura reclami e segnalazioni La scuola istituisce:

- canale dedicato (email/registro) per segnalazioni su IA;
- tempi risposta (es. 10 giorni lavorativi);
- escalation (Referente IA → DS/DSGA → DPO → eventuale fornitore).

9. Entrata in vigore e revisione del Protocollo

- Il Protocollo entra in vigore dalla data di approvazione.
- Revisione: almeno annuale o al mutare di norme/Linee guida MIM/strumenti IA.